



Zamawiający : Miasto Przasnysz
adres siedziby: ul. Jana Kilińskiego 2
06-300 Przasnysz
NIP 761-15-25-385 REGON 550667876

tel. (29) 756 49 00 fax: (29) 756 49 39
(29) 756 49 50

www.przasnysz.um.gov.pl
miasto@przasnysz.um.gov.pl

Nr sprawy **ZP.271.4.2026**

SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na roboty budowlane

o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.), od której jest uzależniony obowiązek przekazania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej

Nazwa zamówienia:

Modernizacja budynku Miejskiego Przedszkola nr 2 w Przasnyszu

Zatwierdził:

Burmistrza Przasnysza

Łukasz Chrostowski

Przasnysz, 6 lutego 2026 r.



Na niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia, zwaną w dalszej treści, (SWZ) składa się:

1. Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców (IDW),
2. Rozdział 2.
 - 1) Formularz 2.1 Formularz Oferty
 - 2) Formularz 2.2. Formularz Oferty dodatkowej
3. Rozdział 3. Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:
 - 1) Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
 - 2) Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) Formularz 3.3. Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
4. Rozdział 4. Projektowane Postanowienia Umowy
5. Rozdział 5. Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia:
 - 1) Dokumentacja projektowa,
 - 2) Przedmiary robót.
 - 3) Uszczegółowienie do przedmiaru i Opisu przedmiotu zamówienia.
6. Rozdział 6. Formularze, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego:
 - 1) Formularz 6.1 Wykaz wykonanych robót budowlanych w celu zweryfikowania spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej
 - 2) Formularz 6.2 Wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia w celu zweryfikowania spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej
 - 3) Formularz 6.3. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu złożonym na podstawie art. 125 ust. 1 w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania
 - 4) Formularz 6.4 Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp;



ROZDZIAŁ 1.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (dalej IDW)

Zamawiający:

Miasto Przasnysz

adres siedziby: ul. Jana Kilińskiego 2, 06-300 Przasnysz

NIP: 761-15-25-385

REGON: 550667876

tel. (29) 756 49 00; 756 49 50

fax. (29) 756 49 39

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się przy użyciu platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>, oraz poczty elektronicznej (za wyjątkiem składania ofert: b.myslinska-ciosek@przasnysz.um.gov.pl).

Zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-add637cb-a119-40ca-b92d-5a50f62632ff>

Ogłoszenie o zamówieniu, SWZ, wyjaśnienia do SWZ i inne dokumenty postępowania będą udostępniane także na stronie Zamawiającego:
<https://przasnysz.biuletyn.net/?bip=1&cid=1012>

Oferty należy składać tylko i wyłącznie na platformie e-Zamówienia pod adresem:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-add637cb-a119-40ca-b92d-5a50f62632ff>

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-add637cb-a119-40ca-b92d-5a50f62632ff

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”.

1. Przedmiot zamówienia

1.1 Rodzaj zamówienia – Roboty budowlane /o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych/

1.2 Nazwa zamówienia: Modernizacja budynku Miejskiego Przedszkola nr 2 w Przasnyszu

1.3 Oznaczenie postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **Nr sprawy ZP.271.4.2026** We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

1.4 Tryb udzielenia zamówienia: postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert na podstawie art. 275 pkt.2 ustawy pzp.

1.4.1 Zamawiający przewiduje alternatywną możliwość:

- 1) Wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, bez prowadzenia negocjacji (art. 287 ust. 1 ustawy PZP);
- 2) wyboru najkorzystniejszej oferty po przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny, po których zakończeniu Wykonawcy zostaną zaproszeni do składania ofert dodatkowych (art. 287 ust. 2, art. 289 ust. 1-3 i 5, art. 290 ust. 1 i 2, art. 291 ust. 1 i 3, art. 293 ust. 1, art. 294 oraz art. 296 ust. 1 i 2 ustawy PZP), zgodnie z fakultatywną procedurą

Strona 3 z 28



negocjacyjną opisaną w ust.21 niniejszej SWZ.

3) Wzór Formularza oferty dodatkowej stanowi załącznik Nr 2.2. do SWZ

1.5 Źródła finansowania:

Zamówienie będzie finansowane ze środków budżetu Samorządu Województwa Mazowieckiego oraz z budżetu Miasta Przasnysz.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie budynku Miejskiego Przedszkola nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Przasnyszu przy ul. Świerczewo 8 obejmujących swoim zakresem m.in.:

- rozbiórkę istniejącego tarasu,
- uzupełnienie ubytków w elewacji budynku wraz z myciem i malowaniem,
- remont instalacji elektrycznej i sanitarnej,
- wymianę opraw oświetleniowych,
- wykonanie okładzin ścian i podłóg,
- malowanie,
- montaż stolarki drzwiowej,
- wymiana windy towarowej,
- zakup wyposażenia sal oraz kuchni,
- aktualizacja instrukcji bezpieczeństwa ppoż. oraz przeprowadzenie czynności i dokonanie niezbędnych opłat na rzecz Urzędu Dozoru Technicznego

Szczegółowo przedmiot zamówienia został określony w dokumentacji projektowej i przedmiarach robót oraz załączniku Nr 1 – Uszczegółowienie do przedmiaru robót.

UWAGA 1!

Przedmiary robót stanowią materiał pomocniczy do ustalenia ryczałtowej ceny ofertowej.

UWAGA 2! Kolorystykę ścian, podłóg, stolarki Wykonawca będzie na bieżąco uzgadniał z Zamawiającym.

UWAGA 3! Zamawiający wymaga, aby farby użyte do malowania sal pobytu dzieci posiadały atesty potwierdzające, że są wolne od szkodliwych substancji, bezpieczne dla zdrowia i bezpieczeństwa dzieci oraz posiadają odpowiednią odporność na czyszczenie.

2.2 Zamawiający zaleca Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej terenu przyszłej budowy oraz najbliższego otoczenia budowy, jak również pozyskania wszelkiej niezbędnej informacji o przedmiocie zamówienia w kwestii ryzyka, trudności i wszystkie inne okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową. Jeśli Wykonawca nie skorzysta z przysługującej możliwości nie będzie to skutkowało odrzuceniem oferty z art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

2.3 Podczas prowadzenia prac modernizacyjnych obiekt będzie wyłączony z użytkowania.

2.4 Wykonawca przedmiot zamówienia wykona na podstawie dokumentacji projektowej, uzgodnieniami z Zamawiającym oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, obowiązującymi normami i sztuką budowlaną.

2.5 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, jego zakres i warunki realizacji zostały przedstawione w SWZ, przedmiarach, uszczegółowieniu do przedmiaru oraz dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik do SWZ. Przedmiary nie stanowią podstawy wyceny, a są jedynie dokumentem pomocniczym.

2.6 Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących załącznik nr IV do SWZ.

2.7 W zakresie elementów opisanych w Uszczegółowieniu do przedmiaru robót i OPZ:

1. Uszczegółowienie do przedmiaru robót i OPZ zawiera minimalne parametry poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia, tj. parametry techniczne, jakościowe, ilościowe, wymagane przez Zamawiającego. Wykonawca może zaproponować elementy wyposażenia o parametrach równoważnych lub wyższych lecz nie gorszych od wskazanych przez Zamawiającego.
2. Meble do żłobka powinny być wykonane z materiałów trwałych i łatwych do utrzymania w czystości, takich jak: drewno, tworzywa sztuczne, metal czy wysokogatunkowy laminat. Ważne jest,



- aby meble krzesła i stoły były dostosowane do wieku dzieci, a tym samym – przyjazne dla ich kręgosłupa oraz ogólnego zdrowia.
3. Poszczególne elementy wyposażenia i meble muszą zostać rozmieszczone i zamontowane w pomieszczeniach według wskazania Zamawiającego.
 4. Zamawiający wymaga, aby elementy wyposażenia tego samego typu objęte przedmiotem zamówienia pochodziły z jednej kolekcji, tj. aby posiadały wspólną stylistykę, kolorystykę, formę, detale.
 5. Dostarczone elementy wyposażenia muszą pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta przeznaczonego na teren Unii Europejskiej, a korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego produktu nie może stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
 6. Dostarczone elementy wyposażenia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, niepoddawane żadnym naprawom, wolne od wad, w pełni sprawne i gotowe do użycia zgodnie z ich przeznaczeniem, muszą odpowiadać obowiązującym standardom jakościowym i technicznym, nie mogą być obciążone żadnymi prawami na rzecz osób trzecich oraz muszą spełniać wymagania przedstawione w SWZ. Nie dopuszcza się wyposażenia powystawowego.
 7. Montaż elementów wyposażenia będzie polegał na wykonaniu wszelkich koniecznych do korzystania z tego wyposażenia zgodnie z jego przeznaczeniem i funkcją, m.in. na ustawieniu, wy poziomowaniu, wyregulowaniu. Koszty i ryzyko transportu, wniesienia, opakowania, ubezpieczenia na czas przewozu, transportu i montażu wszystkich elementów wyposażenia, ponosi Wykonawca.
 8. Meble i wyposażenie będą podlegały odbiorowi pod względem:
 - 1) zgodności z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia,
 - 2) posiadania wymaganych atestów,
 - 3) jakości wykonania oraz jakości montażu.
 9. Meble i wyposażenie objęte przedmiotem niniejszego zamówienia muszą odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym w Uszczegółowieniu do przedmiaru i opisu przedmiotu zamówienia. Wykonawca przed realizacją zamówienia uzgodni z Zamawiającym szczegóły kolorystyki wyposażenia.

UWAGA 4! Wyposażenie musi posiadać wymagane prawem atesty i certyfikaty bezpieczeństwa umożliwiające wykorzystanie wyposażenia w placówce wychowania przedszkolnego jako instytucji opiekuńczo-wychowawczej oraz obiekcie żywienia zbiorowego.

2.8 Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) kompleksowego wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych, nowych oraz przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy zgodnego z zasadami wiedzy technicznej w zakresie umożliwiającym jego użytkowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania zamówienia, gwarantujących terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia z odpowiednio wysoką jakością, wykonania przedmiotu umowy
- 3) zorganizowania zaplecza budowy - Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć teren prowadzonych robót, ponieść koszt korzystania z mediów tj. energia elektryczna, woda, ścieki itp. W cenę tę winny również być wliczone ewentualne opłaty wstępne, przesyłowe i eksploatacyjne związane z korzystaniem z tych mediów w czasie trwania robót budowlanych oraz koszty likwidacji tych przyłączy,
- 4) zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót, a w razie zniszczenia lub uszkodzenia – ich odtworzenie oraz poniesienie kosztów tego odtworzenia,
- 5) zapewnienia uczestniczenia kierownika budowy lub robót w naradach okresowych, spotkaniach roboczych, w terminach wyznaczanych przez Zamawiającego oraz odbiorach robót
- 6) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, lub instalacji,
- 7) wykonania obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawcę obciążają wszelkie obowiązki i koszty w ramach wynagrodzenia za wykonanie całości przedmiotu umowy,



8) informowania Inspektora nadzoru o terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora nadzoru, zobowiązany jest na jego żądanie odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, wykonania i przekazania kompletnych operatów kolaudacyjnych

9) przygotowania dokumentacji powykonawczej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót, pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót, a w szczególności: protokoły badań i prób, sprawozdania, niezbędnych świadectw kontroli jakości, dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń.

2.9 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2.10 Zamawiający wskazuje następujące powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Zgodnie z art. 91 ust. 2 PZP należy podkreślić, iż podzielenie zamówienia na części (np. realizacja różnych elementów modernizacji) mogłoby poważnie zagrozić właściwej realizacji zamówienia, gdyż wymagałoby skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części. Jednocześnie wszystkie prace modernizacyjne, powinny być wykonane przez jednego wykonawcę, aby utrzymać gwarancję jakości

2.11 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.12 Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

2.13 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2.14 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2.15 Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.

2.16 Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

2.17 Jeżeli w dokumentach zamówienia wskazano odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych. Zamawiający dopuszcza rozwiązania **równoważne opisywanym**.

Za rozwiązania równoważne Zamawiający uznaje rozwiązania, które gwarantują osiągnięcie zbliżonych cech i parametrów technicznych, funkcjonalnych oraz jakościowych do tych wskazanych wprost w opisie przedmiotu zamówienia, które umożliwiają uzyskanie co najmniej nie gorszej wartości użytkowej/nie gorszego standardu/efektu założonej/założonego przez Zamawiającego. Wykonawca – w przypadku oferowania rozwiązań równoważnych – zobowiązany jest do wykazania, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

Wykazanie równoważności norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych leży po stronie Wykonawcy i powinno zostać przez niego udokumentowane i złożone wraz z ofertą.

2.18 Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 § 1¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - *Kodeks pracy* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).

¹ art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”



Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: **czynności polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu robót budowlanych wynikających z przedmiaru robót i Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.**

Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już pracowników u Wykonawcy lub Podwykonawcy. Warunek **nie dotyczy** wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

Postanowienia dotyczące sposobu dokumentowania zatrudnienia oraz kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz postanowienia dotyczące sankcji z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 Pzp, zawarte są w Projektowanych Postanowieniach Umowy, które stanowią **załącznik nr 4** do SWZ.

Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.

3. Wspólny Słownik Zamówień /CPV/

Główny przedmiot	
CPV 45000000-7	Roboty budowlane
Przedmioty dodatkowe	
CPV 45450000-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
CPV 45111300-1	Roboty rozbiórkowe
CPV 45311000-0	Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
CPV 45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
CPV 45421000-4	Roboty w zakresie stolarki budowlanej
CPV 45320000 – 6	Roboty izolacyjne
CPV 45443000 – 4	Roboty elewacyjne
CPV 45262321 – 7	Wyrównanie podłóg
CPV 45430000 – 0	Pokrywanie podłóg i ścian
CPV 45432111 – 5	Kładzenie wykładzin elastycznych
CPV 45442100 – 8	Roboty malarskie
CPV 39150000 – 8	Różne meble i wyposażenie
CPV 39221000 – 7	Sprzęt kuchenny
CPV 45431000-7	Kładzenie płytek

4. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy pzp

4.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień dotychczasowemu Wykonawcy, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7) ustawy Pzp.

5. Podwykonawstwo

5.5. Zamawiający nie zastrzega żadnego asortymentu robót jako kluczowego zadania do osobistego wykonania przez wykonawcę.



- 5.6. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz, o ile jest to wiadome na etapie składania oferty, podać firmy podwykonawców.
- 5.7. W przypadku, gdy wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - na kwalifikacje zawodowe i doświadczenie podwykonawców (zasoby), zobowiązany jest podać w ofercie także nazwy tych podmiotów. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów
- 5.8. Zamawiający nie bada, czy wobec Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, zachodzą podstawy do wykluczenia.
- 5.9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy może nastąpić wyłącznie na podstawie Umowy Podwykonawstwa.
- 5.10. Przez Umowę Podwykonawstwa rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy stanowiące część niniejszego zamówienia zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a podwykonawcą, a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą/dalszymi podwykonawcami.
- 5.11. Wymagania Zamawiającego dotyczące Umowy Podwykonawstwa określono w Projektowanych Postanowieniach Umowy.

6. Termin wykonania zamówienia: do dnia 31.07.2026 r.

7. Sposób komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposób przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 7.1. Przed przystąpieniem do składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z instrukcją oraz regulaminem korzystania z Platformy e-Zamówienia, które zostały zamieszczone na ww. Platformie.
- 7.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
 - 1) Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
 - 2) w szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: **b.myslinska-ciosek@przasnysz.um.gov.pl** **(nie dotyczy składania ofert)**
- 7.3. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 7.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu <https://ezamowienia.gov.pl>
- 7.5. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na platformie e-Zamówienia;
- 7.6. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.
- 7.7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Maksymalny ŁĄCZNY rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250MB.
- 7.8. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).



- 7.9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
- 7.10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”
- 7.11. Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami:
 1. Beata Myślińska-Ciosek, adres e-mail: b.myslinska-ciosek@przasnysz.um.gov.pl, tel: 29 756 49 50
- 7.12. W ramach informacji telefonicznych zamawiający nie udziela informacji wyjaśniających zapisy SWZ. Telefonicznie udzielane są jedynie informacje o charakterze organizacyjnym np.; jak można zadać pytanie do prowadzonego postępowania, czy było zadane pytanie na określony temat i gdzie można znaleźć udzieloną odpowiedź.
- 7.13. Zamawiający zaleca aktywowanie na Platformie e-Zamówienia w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania subskrypcji powiadomień dotyczących zamówienia – Wykonawca wtedy otrzyma powiadomienia o zdarzeniach w tym postępowaniu.
- 7.14. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, **sporządza się w postaci elektronicznej**, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 7.15. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 7.14, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, **sporządza się w postaci elektronicznej**, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
- 7.16. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli Wykonawca w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 7.17. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,**



- podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca**, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 7.18. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 7.19. **Poświadczenia zgodności** cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7.18. niniejszego rozdziału SWZ, dokonuje w przypadku:
- 1) **podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania** – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) **przedmiotowych środków dowodowych** – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) **innych dokumentów** – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.20. **Poświadczenia zgodności** cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7.18. niniejszego rozdziału SWZ, może dokonać również **notariusz**.
- 7.21. Przez **cyfrowe odwzorowanie**, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 7.22. **Inne niż upoważnione podmioty**
Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty**, oraz pełnomocnictwo **przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
- 7.23. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, **zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 7.24. **Poświadczenia zgodności** cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7.23. niniejszego rozdziału SWZ, dokonuje w przypadku:
- 1) **podmiotowych środków dowodowych** – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) **przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby** – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) **pełnomocnictwa** – mocodawca.
- 7.25. **Poświadczenia zgodności** cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7.23. niniejszego rozdziału SWZ, może dokonać również **notariusz**.



- 7.26 W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, **jest równoznaczne** z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Warunki udziału w postępowaniu:

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

8.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

8.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

8.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

A. Doświadczenie Wykonawcy:

Zamawiający uzna że warunek doświadczenia jest spełniony jeśli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej jedną realizację, która swoim zakresem odpowiadała wykonaniu robót budowlanych polegających na budowie, lub przebudowie, remoncie budynku użyteczności publicznej w zakresie robót ogólnobudowlanych i instalacyjnych w tym: instalacje elektryczne, instalacje sanitarne wraz z wykończeniem wewnątrz o wartości minimum 2.000 000,00 zł brutto.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) wskazany wyżej warunek mogą spełniać łącznie (warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli jeden z Wykonawców spełni warunek samodzielnie)

B. Osób skierowanych do wykonywania usługi

Wykonawca na funkcję wymienioną poniżej, wskaże osobę którą musi mieć dostępną na etapie realizacji zamówienia, spełniającą następujące wymagania:

- 1) **kierownikiem budowy: 1 osobą** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej

Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadania przez nich uprawnień budowlanych w danej specjalności dopuszcza odpowiadające im uprawnienia (kwalifikacje) równoważne, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz odpowiadające im uprawnienia (kwalifikacje) wydane obywatelom Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r, poz. 65).

- 8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków określonych w pkt. 8.2.3 Wykonawcy wykazują łącznie, co oznacza, że potencjały wykonawców mogą podlegać sumowaniu (pkt A, pkt B), z tym że doświadczenie Wykonawcy powinno być związane z



faktycznym jego udziałem w ramach realizowanego zamówienia. Wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy.

- 8.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

9. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE art. 108 i 109 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym w art. 228-230a, [art. 250a](#) Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296 i art. 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 i art. 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być



wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025., poz. 514);



- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 9.4. **Wykonawca nie podlega wykluczeniu (procedura sanacyjna – samooczyszczenie)** w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

9.5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 9.4. niniejszego rozdziału SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 9.4 niniejszego rozdziału SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę

10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI)

- 10.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą:
- a) oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące braku podstaw do wykluczenia składane wraz z ofertą – Formularz 3.1
 - b) oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. stanowiące potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu – Formularz 3.2
- 10.2 Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert.



10.3 Oświadczenia Wykonawcy składa pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

10.4 Oświadczenie składają odrębnie:

- 1) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 2) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.

10.5 Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

10.6 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt. 1, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.7. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie:

Zgodnie z przepisem art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

w zakresie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **wykazu robót budowlanych** (zgodnie z wzorem Formularza nr 6.1) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,
- 2) **Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę** do realizacji zamówienia publicznego, (zgodnie z wzorem Formularza nr 6.2) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

W zakresie braku podstaw wykluczenia:



- 3) **Oświadczenie** Wykonawcy/podmiotu na którego zasoby powołuje się wykonawca o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu złożonym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania (Formularz 6.3)
- 4) **Oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. (Formularz 6.4), jeśli oferty złoży co najmniej 2 wykonawców.

10.8 Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

11. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów.

- 11.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 11.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 11.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 11.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 11.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 11.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 11.9. Podmiot trzeci, na potencjał którego Wykonawca się powołuje w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przepisu art. 108 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp. oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i składa w tym zakresie oświadczenia.



12. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja/spółki cywilne)

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
- 12.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia lub wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.
- 12.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia – każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia. Powyższe oznacza, iż:
 - a) Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie.
- 12.5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
- 12.6. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie najwyżej oceniona to na wezwanie Zamawiającego są oni zobowiązani złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt. 10.7 przy czym składa je ten wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 8 IDW.
- 12.7. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.**
- 12.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo (nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę).
- 12.9. **Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
- 12.10. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).

13. Wyjaśnienia i zmiana treści SWZ

- 13.1. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na specyfikację warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 13.2. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 13.3. Jeżeli zmiana treści SWZ, będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia w sposób przewidziany w art. 271 ustawy Pzp.
- 13.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego **nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, tj. najpóźniej w dniu 19 lutego 2026 r.**
- 13.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie podanego wyżej terminu, lub będzie dotyczyć już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.



- 13.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni bez ujawniania źródła zapytania na stronie prowadzonego postępowania.
- 13.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 13.8. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w ofertach otrzymanych wyjaśnień. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. Informację o przedłużeniu terminu zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania.
- 13.9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 13.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 14.1. Ceną ofertową jest **całkowita cena ryczałtowa brutto** przedstawiona w Formularzu Oferty.
- 14.2. Cenę ofertową Wykonawca skalkuluje dla zakresu zamówienia określonego w SWZ, opisanego wielobranżowej dokumentacji projektowej oraz specyfikacjami technicznymi, niezależnie od tego jakie wielkości zostały ujęte w przedmiarach robót. Załączone przedmiary robót branżowych mają charakter dokumentu pomocniczego.
- 14.3. Cena podana w Formularzu Ofertowym jest ceną wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 14.4. Wykonawca składa wraz z ofertą **kosztorys ofertowy**, który ma charakter pomocniczy.
- 14.5. Niezłożenie kosztorysu wraz z ofertą, jego niekompletność lub błędy w zakresie kosztorysu będą podlegały uzupełnieniu w trybie art. 128 ustawy Pzp. Zmiana lub uzupełnienie kosztorysu nie może prowadzić do wskazania w nim innej ceny brutto niż cena ofertowa wskazana w Formularzu oferty. Nieuzupełnienie kosztorysu na wezwanie w trybie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp lub wskazanie w uzupełnionym kosztorysie innej ceny brutto niż cena ofertowa skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp
- 14.6. Kosztorys należy sporządzić metodą uproszczoną w układzie takim jak w przedmiarach robót, ze wskazaniem m.in. wyceny wszystkich pozycji wyszczególnionych w przedmiarze robót(Roz. 5 pkt 2) oraz w uszczegółowieniu do przedmiaru robót(Roz. 5 pkt 3), zawierającym dodatkowe pozycje w stosunku do wymienionych w przedmiarze.
- 14.7. Wykonawca powinien dokładnie przeanalizować wszystko, co zostało zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia, aby przygotować swoją propozycję ceny ofertowej, mając pełną świadomość, że nie będzie ona podlegać zmianom w czasie trwania Umowy, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w Umowie.
- 14.8. Cena Ofertowa określa całkowitą cenę, za którą Wykonawca zgodnie z Umową wykona przedmiot zamówienia obejmujący rezultaty rzeczowe określone w dokumentacji projektowej z załącznikami.
- 14.9. W cenie ofertowej Wykonawca uwzględni wszelkie koszty ponoszone w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia, to jest:
 - koszty usług towarzyszących takich jak: sprawdzenie poprawności działania zainstalowanych urządzeń
 - koszty usunięcia wad i zapewnienia gwarancji jakości,
 - koszty pośrednie, podatki zgodnie z obowiązującym prawem, inne podobnego rodzaju obciążenia,
 - koszty organizacji robót oraz wszelkie ryzyka i zysk Wykonawcy,
 - koszty organizacji zaplecza budowy, podłączenia mediów ogrodzenia i ochrony placu budowy oraz późniejszego demontażu zaplecza i doprowadzenia placu do stanu sprzed rozpoczęcia prac,
 - koszty poboru wody i energii elektrycznej na potrzeby budowy,
 - ogrzewania obiektu w okresie zimowym,
 - koszty obsługi geodezyjnej w tym inwentaryzacji powykonawczej
 - koszty wykonania instrukcji p.poż i planu ewakuacji oraz koszty ponoszone na rzecz Urzędu Dozoru Technicznego.
- 14.10. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową i zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie jego własnej kalkulacji wartości poszczególnych elementów wskazanych w przedmiarach.
- 14.11. Koszty wymienione w pkt.14.8 oraz inne towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia nie ujęte w odrębnych pozycjach przedmiarów, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Przedmiarach robót.



- 14.12. Wykonawca wyceniając poszczególne pozycje, weźmie pod uwagę postanowienia Umowy i Dokumentacji Projektowej łącznie z załącznikami zawierającymi opis ciążących na nim zobowiązań, a w cenie Oferty zawrze swoje wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z Umową.
- 14.13. Kwoty, które Wykonawca wprowadzi do **kosztorysu ofertowego**, dotyczą całkowicie i bezusterkowo zakończonych robót budowlanych i dostaw.
- 14.14. **Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian w przedmiarze robót.**
- 14.15. Dopuszcza się łączenie w jednej pozycji kosztorysowej kilku pozycji przedmiaru. W każdym takim przypadku należy opis pozycji kosztorysowej uzupełnić o informację, które pozycje przedmiaru zostały w niej uwzględnione. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim nie będzie traktowana jako ingerencja w treść przedmiaru.
- 14.16. Wartości pieniężne należy podawać w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.17. Cena ofertowa netto powiększona o podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług będzie stanowiła cenę oferty brutto.
- 14.18. Cenę ofertową dla przedmiotu zamówienia należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty nie będzie zmieniona w toku realizacji zamówienia. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania trzeciej cyfry po przecinku.
- 14.19. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższą informację należy zamieścić w pkt 14 Formularza oferty.

15. Okres związania ofertą

- 15.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni tj. **do dnia 24.03.2026 r.**
- 15.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert.
- 15.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

16. Informacja w sprawie wadium

- 17.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium, w wysokości 35.000,00 zł.
- 17.2 Wadium może być wniesione w formach:
 - a) pieniądzu - przelew na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Przasnyszu
NR RACHUNKU: 79 8924 0007 0008 0080 2001 0002 z zaznaczeniem w tytule przelewu: „**Wadium – Modernizacja budynku Miejskiego Przedszkola nr 2 w Przasnyszu**”.
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
- 17.3 Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający będzie przechowywał na rachunku bankowym.
- 17.4 Wykonawca wnoszący wadium przelewem, powinien złożyć w banku dyspozycję przelewu z takim wyprzedzeniem, aby wpłata wadium została zaksięgowana na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W każdym innym przypadku uważać się będzie, że Wykonawca nie wniósł wadium.
- 17.5 Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale w postaci elektronicznej i obejmować cały okres związania ofertą. Koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ustawy Pzp. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz



Zamawiającego kwoty wadium. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej. Oferta niezabezpieczona wadium odpowiadającemu powyższym wymaganiom, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 14 ustawy pzp.

- 17.6 Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
- 17.7 Zgodnie z art. 98 ust. 6 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w przypadku gdy:
- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 4) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 17.8. W przypadku wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, w dokumentach wniesienia wadium w formie niepieniężnej winna być zawarta informacja, że dotyczy wszystkich podmiotów ubiegających się o zamówienie.
- 17.9 W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej wymagane jest złożenie wraz z ofertą oryginału dokumentu w formie elektronicznej podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej podpisanego podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do jego wystawienia (wystawcy gwarancji/ poręczenia).

17. Opis sposobu przygotowania i składania oferty.

- 17.1. **Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.**
- 17.2. Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
- 17.3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 17.4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 17.5. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.



- 17.6. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 17.7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 17.8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 17.9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 17.10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 17.11. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 17.12. **Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”.**
- 17.13. **Wraz z ofertą należy złożyć :**
- 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 10.1 SWZ:
 - a) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu Formularz nr 3.1 stanowiący załącznik do SWZ;
 - b) Oświadczenie w przedmiocie spełniania warunków udziału w postępowaniu wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi Formularz nr 3.2 stanowiący załącznik do SWZ;
 - 2) Kosztorys ofertowy,
 - 3) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 4) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 5) Zobowiązanie do udostępnienia zasobów i oświadczenia podmiotu trzeciego, na zasoby którego powołuje się wykonawca w zakresie – jeśli dotyczy (według wzoru Formularza nr 3.3 załącznika do SWZ);
 - 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy
 - 7) Oryginał gwarancji wadialnej lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 17.14. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego



1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.

- 17.15. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 17.16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
- 17.17. Oferta musi być złożona w oryginale.
- 17.18. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SWZ w języku polskim.

19. Termin składania i otwarcie ofert.

- 19.1. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 23 lutego 2026 r. do godz. 9:00 za pośrednictwem platformy zakupowej Urzędu Miasta Przasnysz: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-add637cb-a119-40ca-b92d-5a50f62632ff>**
- 19.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 19.3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 19.4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na e-Zamówienia.
- 19.5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 19.6. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23 lutego 2026 r., o godzinie 10:00**
- 19.7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 19.9. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 19.10. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

20. Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert

- 20.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować kryteria i ich znaczenie punktowe w sposób opisany niżej:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
A	Cena (C)	60 pkt.
B	Okres gwarancji (G)	20 pkt.
C	Rozszerzenie rękojmi (R)	20 pkt.

Przyjmuje się zasadę wyliczenia punktacji z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

- A. **Kryterium „Cena” (C)** będzie rozpatrywane na podstawie ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Podstawą porównania będzie cena brutto. Liczba punktów w ramach kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\max}} \times 60 \text{ pkt}$$



gdzie: C_{min} – oferta z najniższą ceną spośród ofert podlegających ocenie
 C_{bd} – cena oferty badanej
 C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

- B. Kryterium „Okres gwarancji” (G)** będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji wykonawcy o udzieleniu gwarancji na okres podany w Formularzu Oferty.

Najkrótszy możliwy okres wymagany przez Zamawiającego i uwzględniony do oceny ofert wynosi 5 lat.

Najdłuższy możliwy okres przyjęty do oceny ofert wynosi 7 lat.

Oferta zawierająca okres gwarancji krótszy od minimalnego wymaganego lub wskazująca inną wartość odnośnie okresu rękojmi zostanie odrzucona na podst. art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. pkt 5 ustawy Pzp.

Zamawiający wymaga, by długość okresu gwarancji zadeklarowana była przez Wykonawcę **w pełnych latach w przedziale od 5 do 7 lat.**

Jeżeli wykonawca zaoferuje termin gwarancji dłuższy niż 7 lat, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji” zostanie przyjęty okres 7 lat, czyli maksymalny zgodny z żądaniem zamawiającego, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zgodny z oświadczeniem wykonawcy.

Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji zostanie uwzględniony w umowie.

Liczba punktów w ramach kryterium **(G) zostanie ustalona następująco:**

- a) Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres gwarancji (**7 lat**) – otrzyma **20 pkt**,
- b) Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji **6 lat** – otrzyma **10 pkt**,
- c) Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystny okres gwarancji (**5 lat**) – otrzyma **0 pkt**,

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 punktów.

- C. Kryterium „Rozszerzenie rękojmi” (R)** będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji wykonawcy o udzieleniu rękojmi na okres podany w Formularzu Oferty.

Najkrótszy możliwy okres wymagany przez Zamawiającego i uwzględniony do oceny ofert wynosi 5 lata.

Najdłuższy możliwy okres przyjęty do oceny ofert wynosi 7 lat.

Oferta zawierająca okres rękojmi krótszy od minimalnego wymaganego lub wskazująca inną wartość odnośnie okresu rękojmi zostanie odrzucona na podst. art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. pkt 5 ustawy Pzp.

Zamawiający wymaga, by długość okresu rękojmi zadeklarowana była przez Wykonawcę **w pełnych latach w przedziale od 5 do 7 lat.**

Jeżeli wykonawca zaoferuje rozszerzenie rękojmi na okres dłuższy niż 7 lat, do oceny ofert w kryterium „rozszerzenie rękojmi” zostanie przyjęty okres 7 lat, czyli maksymalny zgodny z żądaniem zamawiającego, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zgodny z oświadczeniem wykonawcy.

Zaoferowany przez Wykonawcę okres rękojmi zostanie uwzględniony w umowie.

Liczba punktów w ramach kryterium **„Rozszerzenie rękojmi” (R) zostanie ustalona następująco:**

- a) Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres rękojmi (**7 lat**) – otrzyma **20 pkt**,
- b) Wykonawca, który zaoferuje okres rękojmi **6 lat** – otrzyma **10 pkt**,
- c) Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystny okres rękojmi (**5 lat**) – otrzyma **0 pkt**,

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 punktów.

- 20.2 Za najkorzystniejszą** zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów obliczona według poniższego wzoru:

$$P = C + G + R$$

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium cena

G – liczba punktów w kryterium okres gwarancji



R – liczba punktów w kryterium rozszerzenia rękojmi

P – liczba punktów przyznanych ofercie

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

20.2 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

20.3 Po dokonaniu klasyfikacji punktowej zamawiający sporządzi ranking ofert.

20.4 Wykonawca, którego oferta uzyskała najwyższą pozycję w rankingu zostanie wezwany do złożenia w ciągu 5 dni aktualnych dokumentów i oświadczeń, na podstawie których zamawiający dokona oceny podmiotowej wykonawcy i ustali:

- czy wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 i 109 ust. 1 ustawy Pzp i pkt 9 IDW
- czy wykonawca spełnia warunki udziału w przetargu określone w SWZ - pkt. 8 IDW

20.5 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania, spełnia warunki określone w SWZ i którego oferta została oceniona najwyżej zgodnie z zasadami określonymi w SWZ.

21. Prowadzenie procedury z negocjacjami.

21.1. Zamawiający korzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy i zastrzega sobie prawo do zaproszenia do negocjacji maksymalnie trzech Wykonawców, których oferty przedstawiają najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, obliczony na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w ust. 20 SWZ.

21.2. Jeżeli liczba wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż trzy, zamawiający zaprasza do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu (art. 289 ust. 3 ustawy PZP).

21.3. Etap pierwszy – przednegocjacyjna informacja o ofertach:

21.3.1. Zamawiający po podjęciu decyzji o przeprowadzeniu negocjacji, na podstawie art. 287 ust. 3 ustawy PZP poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:

- a) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
- b) których oferty zostały odrzucone,
- c) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

21.4. Etap drugi – zaproszenie Wykonawców do negocjacji:

21.4.1. Po przedstawieniu informacji, o której mowa w pkt 21.3.1 SWZ, Zamawiający jednocześnie zaprosi Wykonawców, których niepodlegające odrzuceniu oferty spełniają w najwyższym stopniu kryteria, o których mowa w punkcie 21.1, do negocjacji złożonych przez nich ofert (art. 289 ust. 3 ustawy PZP).

21.4.2. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert (art. 289 ust. 5 ustawy PZP).

21.4.3. Ofertę wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się na podstawie art. 289 ust. 2 ustawy PZP za odrzuconą.

21.5. Etap trzeci – negocjacje:

21.5.1. Zgodnie z art. 278 ustawy PZP, przedmiotem negocjacji z Wykonawcami będą wyłącznie te elementy treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert opisanych w dziale 20 SWZ. Negocjacje nie będą mogły prowadzić do zmiany treści SWZ.

21.5.2. Wykonawca zaproszony do udziału w negocjacjach nie jest zobowiązany do wzięcia w nich udziału.

21.5.3. Negocjacje mogą zostać przeprowadzone w formie stacjonarnego spotkania w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego : Urząd Miasta Przasnysz przy ul. Jana Kilińskiego 2.

21.5.4. Zamawiający zapewni równe traktowanie wszystkich Wykonawców podczas negocjacji ofert oraz nie będzie udzielać informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami (art. 290 ustawy PZP).



- 21.5.5. Na podstawie art. 291 ust. 1 zdanie 1 i ust. 3 ustawy PZP prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny. Zastrzega się w szczególności, że :
- 1) Wykonawca nie może ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami z Zamawiającym, chyba, że Zamawiający wyrazi uprzednią zgodę na ujawnienie konkretnych informacji;
 - 2) Zamawiający nie może ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami z Wykonawcą, chyba, że Wykonawca wyrazi uprzednią zgodę na ujawnienie konkretnych informacji.
- 21.5.6. Zamawiający utrwali przebieg negocjacji z Wykonawcą w formie protokołu negocjacji, który będzie stanowił załącznik do protokołu postępowania na podstawie art. 73 ust. 1 ustawy PZP, z zastrzeżeniem, że informacje o poufnym charakterze przekazane w toku negocjacji utrwalone w protokole nie będą udostępniane (art. 74 ust. 2 ustawy PZP).
- 21.5.7. Jeżeli Wykonawca wyrazi na to zgodę przed rozpoczęciem negocjacji, komunikacja ustna między Zamawiającym a Wykonawcą może zostać utrwalona za pomocą urządzeń lub oprogramowania rejestrujących dźwięk albo obraz i dźwięk.
- 21.6. Etap czwarty – zakończenie negocjacji oraz składanie ofert dodatkowych**
- 21.6.1. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych (art. 293 ust. 1 ustawy PZP). Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zostanie skierowane do Wykonawcy niezależnie od tego, czy Wykonawca zdecydował się wziąć udział w negocjacjach.
- 21.6.2. Zgodnie z art. 294 i art. 296 ust. 1 ustawy PZP, zaproszenie do składania ofert dodatkowych będzie zawierało:
- 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert;
 - 3) wyznaczony przez Zamawiającego termin na złożenie ofert dodatkowych, nie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych
- 21.6.3. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji (art. 296 ust. 2 zdanie 1 ustawy PZP). Niezłożenie oferty dodatkowej przez Wykonawcę zostanie potraktowane jako podtrzymanie przez niego oferty wniesionej w terminie składania ofert.
- 21.6.4. **Wykonawca składa ofertę dodatkową na Formularzu oferty dodatkowej, stanowiącym Załącznik Nr 2.2 do SWZ, za pośrednictwem Platformy e-zamówienia.**
- 21.6.5. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 21.6.6. Oferta dodatkowa, o której mowa w pkt 21.6.4 SWZ, nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu (art. 296 ust. 2 zdanie 2 ustawy PZP).
- 21.6.7. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu. Zaoferowanie przez wykonawcę w ofercie dodatkowej korzystniejszej propozycji w zakresie jednego kryterium oceny ofert oraz mniej korzystnej propozycji w zakresie drugiego kryterium oceny oferty, spowoduje konieczność odrzucenia takiej oferty dodatkowej na podstawie art. 296 ust. 2 zdanie 4 w związku z art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP.
- 21.6.8. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji (art. 296 ust. 2 zdanie 3 ustawy PZP). Jeżeli Wykonawca złoży ofertę dodatkową, która chociażby w ramach jednego z kryteriów oceny ofert zawiera mniej korzystną propozycję niż w ofercie złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie, taka oferta dodatkowa nie wiąże Wykonawcy (zostanie odrzucona), natomiast nadal wiązać będzie tego Wykonawcę oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu (o ile termin związania ofertą nie upłynął).

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.



- 22.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 22.2. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
- 22.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 22.4. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
- 22.5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 22.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 22.8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone powyżej w pkt. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 22.9. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
- 22.10. Odwołanie wnosi się w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
- 22.11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 22.12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 22.13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

23 Informacje dotyczące umowy w sprawie niniejszego zamówienia

Projektowane postanowienia umowy stanowią Rozdział IV SWZ.

24. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

- 24.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 24.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia - w pełnej wysokości - zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę **stanowiącą 5% zaoferowanej ceny brutto, zaokrągloną do pełnych 100 złotych w dół**, w jednej lub kilku formach wybranych spośród wymienionych poniżej:
- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych,



- poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych, z tym że zawsze jest ono zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 poz.419)
- 24.3 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art.450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 24.4 W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 24.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 24.5 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego. Rachunek zostanie wskazany przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 24.6 Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego
- 24.7 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
- 24.8 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 24.9 Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w umowie.
- 24.10 Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 24.11 W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 24.12 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę w wysokości 30 % zabezpieczenia. Szczegóły dotyczące zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa umowa.

25. Informacja o ochronie danych osobowych w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Przasnysza, adres siedziby: ul. Jana Kilińskiego 2, 06-300 Przasnysz, tel. 29 756 49 00, e-mail: miasto@przasnysz.um.gov.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: oc@przasnysz.um.gov.pl.
3. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu:
 - udzielenia zamówienia publicznego – zgodnie z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych - na roboty budowlane,
 - realizacji umowy o wykonanie zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego
 - archiwizacji.
5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)



6. Dane osób uprawnionych będą przechowywane przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub przez czas trwania umowy, jeżeli okres na jaki umowa została zawarta przekracza 4 lata.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych a także, na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.